

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14) Skupština udruge Mladi nadareni matematičari „Marin Getaldić“, održana 10. rujna 2015., donijela je

STATUT

Mladi nadareni matematičari „Marin Getaldić“

I

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; o ciljevima i područjima djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o načinu osiguranja javnosti djelovanja Udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima Udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora Udruge; prestanku postojanja Udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge te drugim pitanjima od značaja za Udrugu.

Članak 2.

Naziv Udruge je: **Mladi nadareni matematičari „Marin Getaldić“**.
Skraćeni naziv Udruge je: **MNM**.

Sjedište Udruge je u Zagrebu. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor.

Članak 3.

Udruga posjeduje pečat. Pečat je pravokutnog oblika, dimenzija 40x27mm, na kojem je uz gornji rub napisano „Mladi nadareni matematičari“, a uz donji rub „Marin Getaldić“. U središnjem dijelu nalazi se logotip Udruge.

Članak 4.

Mladi nadareni matematičari „Marin Getaldić“ je udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu.

Mladi nadareni matematičari „Marin Getaldić“ je neprofitna pravna osoba.

Članak 5.

Udrugu zastupaju predsjednik, dopredsjednik i tajnik Udruge.

II

CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

Udruga je osnovana u cilju :

- promocije matematike kao znanosti,
- pripreme mladih nadarenih matematičara za natjecanja iz matematike,
- promocije i nagrađivanja uspjeha članova Udruge,
- prepoznavanja nadarenih učenika te podizanje zainteresiranosti za matematiku kod učenika osnovnih i srednjih škola.

Udruga sukladno ciljevima Udruge djeluje na području obrazovanja, znanosti i istraživanja.

Ciljane skupine Udruge su:

- akademska zajednica,
- darovita djeca i mladi,
- djeca do 14 godina,
- djeca od 14 do 18 godina,
- mladi - opća populacija,
- studenti,
- učenici,
- volonteri.

Članak 7.

Djelatnosti Udruge su:

- okupljanje članova (mladih nadarenih matematičara) i poticanje njihove međusobne suradnje,
- pružanje pomoći mladim nadarenim matematičarima u životnim i školskim problemima, a sve u svrhu olakšanja razvoja njihove nadarenosti,
- edukacija članova putem predavanja, seminara, konferencija, radionica i slično,
- organizacija susreta i sličnih priredbi te sudjelovanje na manifestacijama u organizaciji svih institucija vezanih za područje matematike,
- izdavanje stalnih i povremenih publikacija u skladu s posebnim propisima,
- ostvarivanje suradnje sa sličnim udrugama u zemlji i inozemstvu te sa svim organizacijama koje podupiru rad Udruge,
- ostvarivanje suradnje s tijelima državne uprave, jedinicama lokalne uprave i samouprave, znanstvenim institucijama i drugim ustanovama, a sve u svrhu ostvarivanja ciljeva utvrđenih Statutom,
- ostale aktivnosti sukladno Zakonu.

Članak 8.

Djelovanje Udruge je javno. Javnost djelovanja Udruge ostvaruje se na načine utvrđene Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,

- putem medija.
- dostavom materijala,
- javnošću rada tijela Udruge, na kojima mogu biti prisutni predstavnici sredstava javnog priopćavanja,
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih financijskih izvještaja o radu udruge,
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično),
- javnim priopćavanjima i organizacijom javnih okupljanja članova,
- na druge odgovarajuće načine.

U slučaju financiranja Udruge iz javnih izvora, Udruga će najmanje jedanput godišnje o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava financijskim izvještajima izvještavati davatelja sredstava, a putem mrežne stranice ili na drugi odgovarajući način i širu javnost.

III

ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9.

Članom Udruge može postati svaka fizička osoba i pravna osoba.

Kategorije članstva Udruge su:

- članovi Mentori,
- Korporativni članovi,
- članovi Prijatelji.

Članovi Mentori su redovni članovi sa završenom srednjom školom koji sudjeluju u aktivnostima Udruge te sudjeluju i glasuju na Skupštini.

Korporativni članovi su pravne osobe koje svojim članstvom podržavaju rad Udruge i plaćaju godišnju članarinu u iznosu kojeg odredi Upravni odbor, posebno za svakog Korporativnog člana. Svaki Korporativni član smije odrediti jednog predstavnika koji sudjeluje u radu Skupštine mišljenjima i savjetima, ali bez prava glasa.

Članovi Prijatelji su osobe koje podupiru Udrugu, ali nisu aktivno uključene u njezin rad. Članovi Prijatelji su i članovi Mentori koji više aktivno ne sudjeluju u radu Udruge, u skladu s člankom 9. Članovi Prijatelji ne sudjeluju u radu Skupštine.

Članak 10.

Članom Udruge postaje se upisom u Popis članova koji vodi tajnik Udruge.

Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, statusu člana te datumu prestanka članstva u udruzi.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 11.

Visinu članarine određuje Upravni odbor.

Članak 12.

Prava i obveze članova Mentora su:

- sudjelovanje u aktivnostima Udruge,
- briga o razvoju učenika na način koji odredi Upravni odbor,
- biranje i mogućnost izbora za predsjednika, dopredsjednika, tajnika i likvidatora Udruge,
- sudjelovanje u radu Skupštine,
- podnošenje zahtjeva Upravnom odboru za promjenu članskog statusa u član Prijatelj,
- pridržavanje odredbi Statuta i općih akata Udruge,
- podizanje i čuvanje ugleda Udruge.

Prava i obveze Korporativnih članova su:

- sudjelovanje u aktivnostima Udruge,
- slanje izaslanika na zasjedanja Skupštine,
- plaćanje godišnje članarine u iznosu kojeg odredi Upravni odbor, posebno za svakog Korporativnog člana,
- pridržavanje odredbi Statuta i općih akata Udruge,
- podizanje i čuvanje ugleda Udruge.

Prava i obveze članova Prijatelja su:

- pridržavanje odredbi Statuta i općih akata Udruge,
- podizanje i čuvanje ugleda Udruge.

Članak 13.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine za tekuću financijsku godinu,
- isključenjem zbog kršenja odredbi Statuta ili drugih aktivnosti koje narušavaju ugled Udruge,
- brisanjem Udruge iz registra.

Pri istupanju iz stavka 1., 3. i 4. ovog članka, uplaćena članarina za tekuću financijsku godinu se ne vraća.

Do prestanka članstva dragovoljnim istupom dolazi na vlastiti zahtjev pisanom izjavom člana Upravnom odboru.

Članstvo prestaje bez posebne odluke ukoliko član do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Upravni odbor. Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 14.

Udruga se može udružiti u saveze Udruga, zajednice, mreže i u međunarodne Udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 15.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad Udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.
Za rješavanje sporova/sukoba interesa nadležna je Skupština.

V

TIJELA UDRUGE

Članak 16.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik

SKUPŠTINA

Članak 17.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udruge. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi Mentori.

Upravni odbor može odlučiti da sjednici Skupštine mogu prisustvovati i ostali članovi Udruge (članovi Prijatelji, Korporativni članovi) ili bilo koje druge fizičke i pravne osobe koje Upravni odbor pozove. Pravo glasa imaju samo članovi Mentori.

Članak 18.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda najmanje jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake dvije godine.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge ili Upravni odbor.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja, a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Članak 19.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge Skupštinu Udruge saziva posljednja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 1/3 članova Udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 20.

Sjednici Skupštine predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupštini predsjedava Dopredsjednik. U odsutnosti Predsjednika i Dopredsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Sjednicu Skupštine saziva Predsjednik dostavljanjem pisanih poziva članovima ili e-mailom najkasnije sedam dana prije održavanja sjednice.

Članak 21.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Ukoliko sjednici Skupštine ne prisustvuje dovoljan broj njenih članova, Predsjednik je dužan u roku od sedam dana sazvati novu sjednicu s istim dnevnim redom, a takav saziv Skupštine odlučuje pravovaljano ukoliko je prisutna najmanje trećina njenih članova.

Za donošenje odluke o prestanku postojanja Udruge potrebna je dvotrećinska većina glasova svih članova Skupštine.

Članak 22.

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku rada Udruge,
- usvaja statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja Udruga,
- bira i razrješava Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika – članove Upravnog odbora,
- imenuje i opoziva likvidatora Udruge,
- daje smjernice za rad Udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli Udruge),
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

UPRAVNI ODBOR

Članak 23.

Upravni odbor Udruge čine tri člana: Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik izabrani od strane Skupštine na dvogodišnji mandat.

Upravni odbor:

- upravlja Udrugom između dvije sjednice Skupštine,
- priprema nacрте Statuta i drugih akata,
- izvršava odluke Skupštine,
- donosi odluke o pokretanju aktivnosti Udruge te imenuje odgovorne osobe ili komisije za njihovo obavljanje,
- prihvaća pristupnice za članstvo u Udruzi i odlučuje o promjenama statusa njenih članova,
- odlučuje o isključenju iz članstva,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge,
- odlučuje o visini članarine za Korporativne članove,
- odlučuje o visini honorara za rad članova i vanjskih suradnika na aktivnostima Udruge,
- odlučuje o izgledu znaka Udruge
- obavlja sve ostale poslove potrebne za normalno funkcioniranje Udruge

Članak 24.

Sjednice Upravnog odbora saziva i njima rukovodi Predsjednik. Prijedlog za sjednicu Upravnog odbora članovi Upravnog odbora mogu poslati Predsjedniku.

Odluke se donose natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Upravnog odbora.

Upravni odbor odlučuje pravovaljano ako sjednici prisustvuje natpolovična većina njegovih članova. Članovi Upravnog odbora odgovorni su Skupštini za svoj rad.

PREDSJEDNIK

Članak 25.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge.

Predsjednik Udruge ujedno je predsjednik Upravnog odbora i Skupštine.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od dvije godine, nakon čega može biti ponovno izabran.

Članak 26.

Predsjednik:

- zastupa Udrugu,
- saziva Skupštinu Udruge,
- rukovodi radom Skupštine Udruge,
- zajedno s članovima Upravnog odbora priprema sve materijale o kojima Skupština raspravlja
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine
- saziva i predsjedava sjednicama Upravnog odbora
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- utvrđuje prijedlog Statuta i predlaže program rada Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- podnosi izvješća o radu Udruge Skupštini Udruge,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Udruge
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga
- čuva pečat Udruge
- obavlja i druge poslove predviđene Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Članak 27.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.
Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

DOPREDSJEDNIK

Članak 28.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik.
Dopredsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od dvije godine, nakon čega može biti ponovno izabran.

TAJNIK

Članak 29.

Tajnika Udruge bira Skupština na mandat od dvije godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.

Tajnik Udruge:

- u dogovoru s Predsjednikom zastupa Udrugu na temelju Statuta i drugih općih akata Udruge
- sudjeluje u radu Upravnog odbora
- brine se za namjensko trošenje sredstava
- brine o javnosti rada Udruge
- vodi popis članova Udruge
- vodi i čuva arhivu Udruge

Članak 30.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština, predsjednik, dopredsjednik ili tajnik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela Udruge.
Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivanju i odgovornost za obavljanje poslova.

VI

IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 31.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja Udruga stekne uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima,
- novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
- nekretnine i pokretne stvari Udruge,
- sredstva dobivena od organizacija koje podupiru rad Udruge,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom Udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 32.

Izvešće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

Financijska godina Udruge počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca iste kalendarske godine. Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom kojeg se donosi za svaku godinu. Po završetku godine sastavlja se izvješće.

VII

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 33.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

Članak 34.

Likvidatora Udruge imenuje i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra Udruge.

VIII

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 36.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.
Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

Članak 37.

Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 10. rujna 2015.

G. C. Racz

Gabriela Clara Racz,
predsjednica Udruge





REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog
Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/2015-02/4508, URBROJ: 251-07-11-18-2 od 02. ožujka
2018. godine.

VODITELJICA ODJELA
ZA REGISTRACIJU UDRUGA
Nataša Bramberger, dipl. jur.

